



**КонсультантПлюс**

Распоряжение ОАО "РЖД" от 01.02.2023 N  
200/р

"Об образовании Комиссии по вопросам  
антикоррупционной пропаганды в ОАО "РЖД""  
(Вместе с Положением)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 21.02.2023

## ОАО "РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ"

### РАСПОРЯЖЕНИЕ от 1 февраля 2023 г. N 200/р

#### ОБ ОБРАЗОВАНИИ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПРОПАГАНДЫ В ОАО "РЖД"

С целью совершенствования работы по пропаганде в сфере предупреждения и противодействия коррупции в ОАО "РЖД":

1. Образовать Комиссию по вопросам антикоррупционной пропаганды в ОАО "РЖД".

2. Утвердить прилагаемые:

[положение](#) о Комиссии по вопросам антикоррупционной пропаганды в ОАО "РЖД";

[состав](#) Комиссии по вопросам антикоррупционной пропаганды в ОАО "РЖД".

3. Установить, что информационные материалы антикоррупционной пропаганды до их публичного использования подлежат предварительному рассмотрению Комиссией по вопросам антикоррупционной пропаганды в ОАО "РЖД".

Заместитель генерального  
директора ОАО "РЖД"  
Н.В.Федосеев

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением ОАО "РЖД"  
от 1 февраля 2023 г. N 200/р

#### ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПРОПАГАНДЫ В ОАО "РЖД"

##### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачу, функции, права и организацию деятельности Комиссии по вопросам антикоррупционной пропаганды в ОАО "РЖД" (далее - Комиссия).

2. Комиссия является координационным рабочим органом, образованным в целях содействия в совершенствовании работы по пропаганде в сфере предупреждения и противодействия коррупции в ОАО "РЖД".

3. Комиссия руководствуется в своей работе законодательством Российской Федерации, нормативными документами ОАО "РЖД", а также настоящим Положением.

4. Под информационными материалами в настоящем Положении понимаются инфографические продукты просветительской направленности различного формата и содержания, в том числе буклеты, брошюры, памятки, видеоролики, предназначенные для публичного использования (в СМИ, на конференциях, круглых столах и др.) с целью антикоррупционной пропаганды.

## II. Задача и функции

5. Задачей Комиссии является содействие в совершенствовании работы по пропаганде в сфере предупреждения и противодействия коррупции в ОАО "РЖД" посредством рассмотрения и согласования информационных материалов.

6. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает проекты информационных материалов на предмет:

их эффективного восприятия работниками ОАО "РЖД" (востребованность, ясность, простота и стиль изложения, соответствие корпоративной этике и др.);

соответствия законодательству Российской Федерации и нормативным документам ОАО "РЖД";

исключения формулировок и образов, имеющих двойное толкование либо способных вызвать негативную, неоднозначную реакцию;

соответствия единому стилю оформления;

б) по результатам рассмотрения проектов информационных материалов согласовывает возможность их публичного использования в работе по антикоррупционной пропаганде или дает предложения по их доработке.

## III. Права

7. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия лично, передача членами Комиссии своих полномочий другим лицам не допускается.

8. Комиссия имеет право:

а) приглашать в установленном порядке на заседания Комиссии работников подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО "РЖД" (далее - подразделения ОАО "РЖД"), подконтрольных ОАО "РЖД" обществ, а также иных организаций (по согласованию);

б) запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для работы Комиссии, от подразделений ОАО "РЖД", подконтрольных ОАО "РЖД" обществ, а также иных

---

организаций (по согласованию).

9. Каждый член Комиссии имеет право вносить предложения в работу Комиссии.

#### **IV. Организация деятельности**

10. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

11. Председатель Комиссии:

а) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

б) распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

в) ведет заседания Комиссии, определяет время и место их проведения;

г) подписывает протоколы заседаний Комиссии, запросы, обращения и другие документы, направляемые Комиссией;

д) решает иные вопросы, связанные с работой Комиссии.

12. В отсутствие председателя Комиссии заседания Комиссии проводит его заместитель.

Заместитель председателя Комиссии обеспечивает организацию и проведение заседаний Комиссии, а также общую координацию работы Комиссии.

13. Секретарь Комиссии:

а) осуществляет своевременное уведомление членов Комиссии о проведении заседания Комиссии и рассылку справочного материала;

б) осуществляет подсчет голосов при голосовании;

в) подготавливает и согласовывает с членами Комиссии протоколы заседаний Комиссии и представляет их на подписание председателю Комиссии;

г) осуществляет хранение материалов, связанных с работой Комиссии;

д) осуществляет иные действия, связанные с обеспечением деятельности Комиссии.

14. Основанием для проведения заседания Комиссии является поступление в её адрес информационных материалов, а также решение председателя Комиссии о целесообразности его проведения.

15. Комиссия проводит заседания в очной или заочной форме не позднее 30 календарных дней с даты принятия соответствующего решения председателем Комиссии.

16. Заседания Комиссии считаются правомочными, если в них приняли участие не менее

---

---

половины членов Комиссии.

17. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

18. Организационно-техническое и документационное обеспечение работы Комиссии осуществляет Центр по организации противодействия коррупции.

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением ОАО "РЖД"  
от 1 февраля 2023 г. N 200/р

**СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПРОПАГАНДЫ  
В ОАО "РЖД"**

- |               |   |
|---------------|---|
| Федосеев Н.В. | - заместитель генерального директора ОАО "РЖД"<br>(председатель Комиссии)   |
| Лунев М.М.    | - начальник Департамента корпоративных коммуникаций<br>(заместитель председателя Комиссии)                          |
| Васичев О.В.  | - главный специалист Центра по организации<br>противодействия коррупции (секретарь Комиссии)                        |
| Ермолаев М.С. | - главный редактор ООО "РЖД ТВ" (по согласованию)   |
| Макаров Д.Ю.  | - заместитель начальника Правового департамента   |
| Поспелов Е.В. | - первый заместитель начальника Департамента<br>социального развития  |
| Руднева Т.В.  | - заместитель начальника Центра молодежных проектов<br>АНО ДПО "Корпоративный университет РЖД" (по<br>согласованию) |
| Трушин М.В.   | - заместитель начальника Центра по организации<br>противодействия коррупции - начальник отдела                      |
| Шекшуева А.С. | - заместитель начальника Центра бренда работодателя и<br>развития человеческого капитала                            |

